

FORMAT DES FICHIERS

Nous vous recommandons de nous transmettre des fichiers au **format pdf**. Cependant, vous pouvez également nous fournir vos fichiers aux formats jpeg, ai, psd ou eps.

Si vous travaillez sous Quark X Press ou In Design, vous pouvez également envoyer un dossier rassemblé et complet contenant :

- → le fichier source,
- → un dossier contenant les images,
- → un dossier contenant les polices.

FORMAT DES DOCUMENTS

Pour tous les documents, petits et grands formats, merci de préparer vos fichiers au **format réel** (échelle 1) en ajoutant les débords de 5 mm (Débords et fonds perdus)

RESOLUTION DES IMAGES

Vos visuels doivent avoir une résolution de **300 dpi (pixels / pouce)**. (120/150 dpi pour les grands formats, au delà du 40 x 60 cm).

Il s'agit de la résolution optimale pour garantir une bonne impression. Si vos fichiers contiennent des images d'une résolution inférieure, les images pourront être pixellisée et la qualité d'impression sera dépréciée. Au contraire, une résolution plus élevée provoquera un ralentissement du traitement de vos fichiers, sans gain de qualité.

MODE COLORIMETRIQUE

Veuillez nous faire parvenir des fichiers enregistrés en mode **CMJN** (Cyan - Magenta - Jaune - Noir).

Le mode couleur RVB est dédié à l'affichage écran et non à l'impression. Si vous envoyez des fichiers en RVB, ceux-ci seront convertis automatiquement en CMJN et vous pourrez constater des différences de couleur entre le rendu écran et vos documents imprimés.

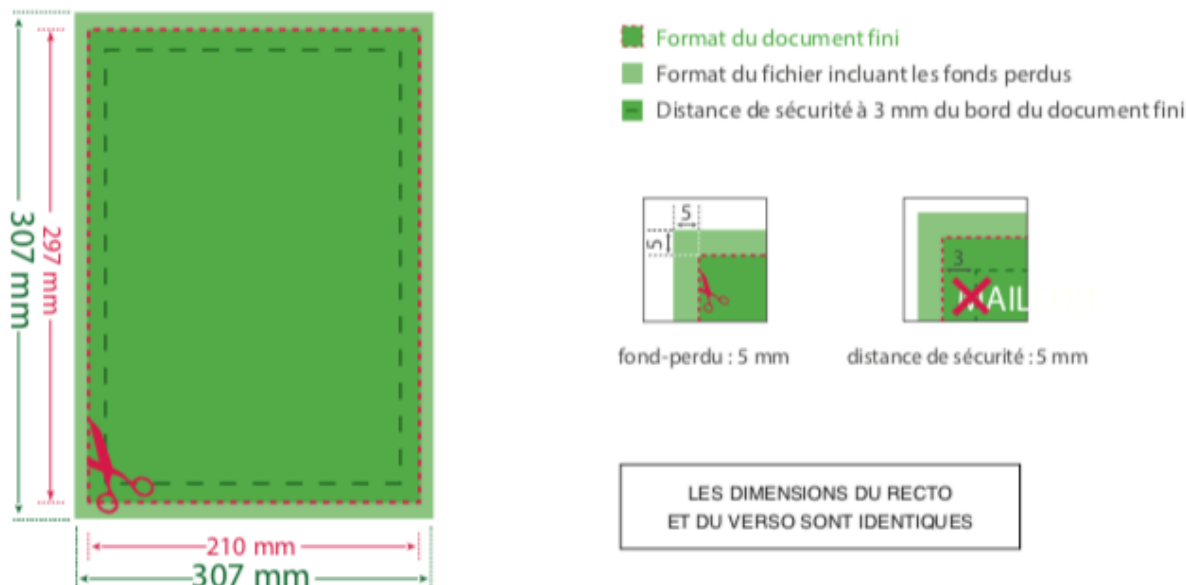
Nous imprimons en quadrichromie, merci de vérifier qu'il ne reste pas de couleurs Pantone dans votre fichier

DEBORDS ET FONDS PERDU

Pour tous les documents, merci d'ajouter **5 mm de débords**.

Exemple : vous souhaitez commander un flyer au format 210 x 297 mm, votre fichier

numérique doit être au format $(5 + 210 + 5) \times (5 + 297 + 5)$ soit 220 x 307 mm.



Si votre document comporte un fond de couleur (ex : un aplat de couleur en fond, une photographie étendue sur tout le document ou des éléments graphiques allant jusqu'au bord), vous devez faire dépasser la couleur de 2 mm par rapport au format final du document pour couper « dans la couleur » et éviter un contour blanc sur la tranche. Ce dépassement du couleur est appelé fond perdu.

REPERES D'IMPRESSION

A part pour le cas spécifique des brochures pour lesquelles nous préconisons l'usage des repères de coupe, **Vos fichiers doivent être préparés SANS AUCUN REPERE D'IMPRESSION (pas de traits de coupe, pas de traits de plis, pas de repères de montage, pas de gammes de couleurs ...)**

MISE EN PAGE

Nous conseillons de laisser une marge intérieure de sécurité pour éviter, au moment de la coupe, que des textes ou éléments graphiques importants ne soient trop près des bords ou pris dans la reliure.

Nous vous conseillons de ne placer aucun texte ou élément graphique important à moins de :

- → 3 mm du bord (papeterie, flyers, dépliants, affichettes, brochures piquées...)
- → 5 mm du bord (affiches, grands formats)
- → 7 mm côté reliure (brochures dos carré collé)
- → 10 mm côté reliure (brochures à spirale)

POLICES

Si vous envoyez un fichier vectoriel (ai, eps, pdf), nous conseillons de vectoriser les polices.

→ « vectoriser » dans le menu « Texte » sur Illustrator et In-Design

NOUS VOUS CONSEILLONS DE NE PAS UTILISER DE CORPS INFÉRIEUR À 6 POINTS POUR VOS TEXTES.

TRAITS ET CONTOURS FINS

NOUS VOUS CONSEILLONS DE NE PAS UTILISER DE CONTOURS EN DESSOUS DE 0,5 POINTS (ÉPAISSEUR)

BROCHURES, CATALOGUES, MAGAZINES...

Pour le cas spécifique des brochures, veuillez transmettre :

→ **Cas des brochures piquées :**

1 fichier pdf multipage dans l'ordre d'apparition des pages c'est à dire :
Couv.1/couv.2/Page1/Page2/Page3 (...)/couv.3/couv.4 (Avec débords, fonds perdus le cas échéant et traits de coupe).

Il est impératif de transmettre, le fichier en page à page et non en doubles pages montées en planches.

→ **Cas des brochures avec dos carré :**

Pour la couverture : Un fichier pdf de 2 pages, en planches, pour la couverture (avec débords, fonds perdus le cas échéant et traits de coupe). La page 1 correspond à l'extérieur de la couverture (couv. 4 et 1) et la page 2 à l'intérieur (couv. 2 et 3).

Les deux planches doivent intégrer la largeur du dos entre les pages 4/1 et 2/3.

Pour l'intérieur : 1 fichier pdf multipage dans l'ordre d'apparition des pages intérieures. (avec débords, fonds perdus le cas échéant et traits de coupe).

Il est impératif de transmettre, le fichier en page à page et non en doubles pages montées en planches.

Remarque sur le dos des brochures dos carré :

Dans le cas de brochures avec dos, il est nécessaire de prévoir la largeur du dos sur vos fichiers de couverture. Si vous ne connaissez pas la largeur du dos de votre document, contactez votre chargé de compte MAILEDIT à mailedit@mailedit.fr et nous vous communiquerons la largeur du dos de votre brochure en fonction de la pagination et du grammage papier.